

令和8年度 みよし広域連合会計年度任用職員募集要項

令和8年度の会計年度任用職員を次のとおり募集します。

1. 職種及び賃金

職種	業務内容	資格等	勤務地	勤務時間（1日当）	勤務日数	報酬月額
事務補助員	一般事務補助	—	消防本部	6時間30分	週5日勤務	157,677円～184,516円
清掃作業補助 兼事務補助員	ごみ処理作業・一 般事務補助	—	清掃センター	6時間45分	週5日勤務	163,741円～191,612円
介護認定調査員	介護認定調査	(准)看護師・介護支援専門員または介護支援専門員実務研修修了者・保健師・理学療法士・作業療法士・社会福祉士・介護福祉士・介護職員初任者研修修了者のいずれかの有資格者 資格は有していないが介護現場での勤務経験が3年以上ある者	介護保険センター	6時間30分	週5日勤務	168,580円～192,903円

※期末勤勉手当、通勤手当、年次有給休暇あり。

※職員給与表の改定等により、報酬額は増減する場合があります。

※時間外勤務が発生する場合があります。

2. 応募資格

下記のいずれにも該当する人

- (1) 地方公務員法欠格条項に該当しない人。
- (2) 普通運転免許及び当該資格等を有する人。または、令和8年3月31日までに取得見込みの人。

3. 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

4. 勤務条件等

- (1) 休日：原則として、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（職種により、変則勤務の場合があります。）
- (2) 勤務時間：1日あたり6時間30分から6時間45分の勤務となります。
- (3) 各種保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入します。（加入要件を満たした場合）
- (4) その他：会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づきます。

5. 選考の方法等

書類選考、面接等により選考を行います。

6. 応募結果

令和8年4月1日からの雇用については令和8年2月14日までに郵送にて通知します。

（4月1日以降も登録者の中から必要に応じて採用する場合があります。）

申込手続

申込提出先	みよし広域連合事務局総務課 郵便による申し込みの場合は次の宛先に送付してください。 〒778-0002 徳島県三好市池田町マチ2429番地1 みよし広域連合事務局総務課
申込方法	申請書に必要事項を記入し、下記の書類を添えて提出してください。 ①写真1枚（縦4.5cm横3.5cm 3か月以内に撮影した上半身、脱帽、無背景のもの） ②資格・免許等が必要な職種（介護認定調査員）は、当該資格・免許の写し 無資格で3年以上勤務経験ありの方は、事業所で実務経験証明書を記入してもらってください。 申請書は、みよし広域連合事務局総務課にあります。または、みよし広域連合ホームページからもダウンロードできます。
申込受付期間	令和7年12月17日（水）まで 午前8時30分から午後5時15分（土・日曜日、祝日を除く） 郵便による申し込みの場合は、令和7年12月17日までの消印のあるものに限り受け付けます。

〇お問い合わせ先 〒778-0002 徳島県三好市池田町マチ2429番地1

みよし広域連合事務局総務課

電話番号：0883-72-5121